



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Гертминская средняя общеобразовательная школа им. Абдулмуслимова М.А.»
МКУ «Управление образования МР «Казбековский район»**

368148, РД, Казбековский район, с.Гертма ул.Сулаймана Шайихмагомедова 4; e-mail: gertmamsosh@mail.ru

ПРИКАЗ
с.Гертма

«3» 02 2024 г.

№ 86

**«О проведении
Всероссийских проверочных работ (ВПР) – 2024»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», во исполнение приказов Министерства образования и науки РД № 05-02- 2-17/24 от 17 января 2024г. «О проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования Республики Дагестан в 2024 году», МКУ УО МР «Казбековский район» №20 «У» от 31.01.2024г. «О проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР)-2024»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение ВПР-2024 в МКОУ «Гертминская СОШ им.Абдулмуслимова М.А.» заместителя директора по УВР Алхасову Х.С.;
2. Утвердить план-график проведения Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Гертминская СОШ им.Абдулмуслимова М.А.» (Приложение 1);
3. Обеспечить информационное и организационно-технологическое сопровождение проведения ВПР-2024 в указанные сроки и в соответствии с рекомендациями (приказ Минобрнауки РД №05-02-2-17/24 от 17 января 2024г);
4. Обеспечить объективность и прозрачность проведения ВПР — 2024;
5. Обеспечить присутствие общественных наблюдателей из числа административного персонала и родителей;
6. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (Приложение 2)

7. Ответственному организатору проведения ВПР Алхасовой Х.С.:

7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др;

7.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;

7.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим

информационной безопасности на всех этапах;

7.4. Обеспечить своевременную загрузку информации с результатами ВПР-2024 в электронной форме на информационный портал ФИС ОКО;

7.5. Проконтролировать процесс публикаций графика проведения ВПР-2024 на официальном сайте;

8. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах согласно Приложению 3;

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Алхасову Х.С.



Abdulmuslimova Z.M.

Абдулмуслимова З.М.