


Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Гертминская СОШ им.Абдулмуслимова М.А.»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ВР

 Салманова П.М.

«    » сентябрь 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МКОУ «Гертминская  
СОШ им.Абдулмуслимова М.А.»

№ \_\_\_\_\_ от « 1 » сентябрь 2023 г.

Директор  Абдулмуслимова З.М.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ВОЕННО – ПАТРИОТИЧЕСКОМ КЛУБЕ "Патриот"**

2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Военно - патриотический клуб "Патриот", далее ВПК - детское, молодежное общественное объединение, созданное в образовательном учреждении с целью развития и поддержки детской инициативы в изучении истории отечественного воинского искусства, вооружения и воинского костюма, освоения воинских профессий, подготовки молодежи к службе в армии.

1.2. Настоящее Положение не распространяется на детские и молодежные коммерческие, политические объединения, организации, учреждения.

1.3. Деятельность ВПК осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами - "Об общественных объединениях", "О воинской обязанности и военной службе", "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений", Указом Президента Российской Федерации от 16.05.1996 N 727 "О мерах государственной поддержки общественных объединений, ведущих работу по военно-патриотическому воспитанию молодежи, настоящим Положением, Уставом ВПК и другими нормативными правовыми актами.

## **2. Задачами ВПК являются:**

2.1. Воспитание у членов клуба любви к Родине на лучших традициях служения Отечеству.

2.2. Реализация государственной молодежной политики в сфере нравственного и патриотического воспитания.

2.3. Сохранение, преумножение славных традиций Российского воинства.

2.4. Увековечивание памяти погибших защитников Отечества.

2.5. Содействие в подготовке молодежи к военной службе.

2.6. Развитие технических и военно-прикладных видов спорта.

2.7. Формирование у подростков активной жизненной позиции.

## **3. Основные направления деятельности ВПК**

3.1. ВПК осуществляет свою деятельность под руководством администрации образовательного учреждения, а также взаимодействует с организациями, деятельность которых направлена на духовно - нравственное, патриотическое и физическое развитие молодежи.

3.2. ВПК определяет профиль своей деятельности, планирует работу и составляет учебные программы.

3.3. ВПК проводит военно - спортивные и юнармейские игры, соревнования, экскурсии, походы, показательные выступления, летние лагеря и сборы, выставки и т. п.

3.4. ВПК участвует в содержании мемориалов и памятников воинской славы и уходе за ними.

3.5. Ведет информационно - издательскую деятельность в области развития гражданственности и патриотизма молодежи.

3.6. Оказывает шефскую помощь ветеранам Великой Отечественной войны, труда и правоохранительных органов; семьям военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга.

#### **4. Материально - техническое обеспечение деятельности ВПК**

4.1. Деятельность ВПК обеспечивается за счет средств:

4.1.1 Образовательного учреждения

4.1.2. Пожертвований спонсоров, а также других привлеченных средств, аккумулируемых на счете образовательного учреждения.

4.2. Использование ВПК учебно-материальной базы воинских частей, военно - учебных заведений, а также передача для ВПК (на баланс ОУ) снятых с производства, списанных и неиспользуемых в войсках военного имущества, обмундирования, техники осуществляется по договоренности с командованием воинских частей в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Учебно-материальная база образовательных учреждений, организаций, осуществляющих подготовку молодежи к военной службе, может использоваться ВПК в реализации уставных задач на договорной основе в установленном порядке.

#### **5. Поддержка деятельности ВПК**

5.1. Районное управление образования оказывает всестороннюю поддержку деятельности ВПК по формированию гражданской ответственности и патриотизма детей и подростков;

5.1.1. Разрабатывают нормативные правовые акты по поддержке деятельности ВПК.

5.1.2. Организуют и проводят учебно-методические сборы руководителей ВПК.

5.1.3. Издают информационные, учебно-методические материалы, наглядные пособия, выпускают видеофильмы о деятельности клубов по духовно - нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию молодежи.

5.1.4. Содействуют в установлении военно-шефских связей ВПК с организациями, предприятиями, творческими, трудовыми коллективами.

5.1.5. Участвуют в подготовке и реализации учебных программ, семинаров, конкурсов, соревнований, сборов, стажировок и других мероприятий ВПК, направленных на развитие гражданственности и патриотизма.

5.2. Военные комиссариаты:

5.2.1. Информировуют допризывников и лиц, уволенных с военной службы о деятельности ВПК.

5.2.2. Учитывают профиль подготовки воспитанников ВПК при определении вида и рода войск Вооруженных Сил, а также других войск, воинских формирований и органов при их призыве на военную службу.

5.2.3. Рекомендуют юношей, отслуживших военную службу и прошедших подготовку в ВПК, для поступления в высшие учебные заведения.

#### **6. Внутренняя структура клуба.**

6.1. Основу военно-патриотического клуба «Патриот» составляют юноши и девушки, зачисленные в клуб в соответствии с Уставом ВПК «патриот», разделом 11 настоящего Положения.

6.2. Все члены клуба подразделяются на взвод и отделения.

6.2.1. Каждое отделение имеет командира отделения из числа курсантов.

6.2.2. Каждый взвод имеет командира взвода из числа курсантов.

6.2.3. Командирами взводов назначаются наиболее подготовленные и авторитетные курсанты.

6.2.4. Высшим органом военно-патриотического клуба является совет командиров, куда входят командиры отделений, взводов, возглавляет совет командиров руководитель клуба.

6.2.4. Все вопросы жизнедеятельности решает совет командиров. Решения совета командиров обязательны для исполнения любого члена военно-патриотического клуба «Патриот».

## **7. Символика клуба, специальные звания**

7.1. Клуб имеет свою символику: герб клуба, флаг, удостоверение курсанта.

7.2 Порядок хранения и использования символики клуба;

- герб клуба хранятся в помещении клуба. Символы клуба могут использоваться только при участии клуба в мероприятии, использование символов клуба без участия клуба недопустимо.

## **8. Обязанности должностных лиц клуба**

8.1 Обязанности командира отделения.

8.1.1. Командир отделения осуществляет непосредственное командование отделением. Он отвечает за порядок и дисциплину в отделении, а в ходе полевых занятий или военных игр - за выполнение отделением поставленной задачи. Он обязан:

- знать имена и фамилии курсантов своего отделения, их домашние адреса и телефоны;
- постоянно знать расход личного состава отделения;
- немедленно докладывать заместителю командира взвода или командиру взвода обо всех происшествиях и нарушениях в отделении.

8.2 Обязанности командира взвода (заместителя командира взвода.)

Командир взвода, (зам. ком. взвода) отвечает за успеваемость личного взвода по общим и специальным предметам программы клуба. Во время полевых занятий или военных игр отвечает за выполнение взводом поставленной задачи. В случае организации выездов или полевых лагерей по распоряжению руководства выделяет внутренний наряд (дежурного и дневальных)

Командир взвода (зам. ком. взвода) обязан:

- знать состав своего взвода;
- следить за правильностью действий командиров отделений, своевременно указывать им на ошибки и помогать находить верные пути решения проблем в управлении подразделением;
- контролировать ведение листа нарядов взвода;
- организует выпуск стенной газеты клуба и боевых листков во взводе.
- немедленно докладывать руководителю клуба обо всех происшествиях и нарушениях во взводе;

- при действиях или занятиях взвода отдельно от клуба исполнять обязанности руководителя клуба.

При необходимости выставления внутреннего наряда, занимается подготовкой дежурного и дневальных и следит за выполнением ими своих обязанностей. Обо всех происшествиях и нарушениях во внутреннем наряде немедленно докладывает руководителю клуба

Содержание дневника командира отделения.

1. Список отделения с адресами и телефонами.
2. Сведения о здоровье.
3. Сведения об участии в делах клуба и школы.
4. Сведения об участии в дежурствах по клубу, школе.
5. План работы на неделю, месяц, четверть, год.

Содержание дневника командира взвода.

1. Список взвода с адресами и телефонами.
2. Сведения о здоровье.
3. Сведения об участии в делах клуба и школы.
4. План работы на неделю, месяц, четверть, год.

- Отмечает лучших членов клуба и их командиров, где лучше были организованы занятия и самоподготовка.

- Показывает отделения, где занятия или самоподготовка проходили плохо.

- Отмечает персонально членов клуба, которые плохо успевают, учатся ниже своих возможностей, без старания.

- Показывает положительные моменты работы на занятиях командиров групп, командиров отделения.

## **9. Оценка деятельности членов клуба**

### 9.1. Учебная деятельность

- а) За победу в различных олимпиадах- до 20 баллов
- б) За участие в различных олимпиадах - до 10 баллов
- в) По результатам недели (успеваемость)-  
10 «5»-1балл, 1 «2»- -5б.
- г) Готовность к уроку - от -5б. до +5б.

### 9.2. Дисциплина

- а) Сознательная дисциплина отделения  
(без замечаний) до 10 б
- б) Каждое замечание -1б
- в) Пропуски от – 5 б до +5б

### 9.3. Спортивная деятельность

- а) За победу в городских и выше соревнованиях 20б.
- б) За участие в колледже и выше соревнованиях до 10б
- в) За участие активное в тренировках от – 5 б до +5б

### 9.4. Трудовая деятельность

- а) За качество уборки кабинета, территории до 10б
- б) Оформление кабинета до 10 б.

### 9.5. Культурно-массовая деятельность

- а) Подготовка различных мероприятий до 20б
- б) Выпуск стенгазет до 10 б
- в) Участие в экскурсиях и т.д. до 5б

## **10. Обязанности руководителя клуба**

10.1. Руководитель клуба непосредственно осуществляет руководство клубом, составляет график и организует занятия по различным предметам согласно программе обучения.

10.2. Руководитель отвечает за организацию экскурсий, военных игр, спортивных состязаний, встреч с заслуженными людьми района и ветеранами войны и труда, проведение праздников, налаживание контактов с другими детскими и подростковыми военно-патриотическими организациями Республики Дагестан. Он следит за правильностью прохождения учебного процесса и пополнением материально-технической базы клуба.

10.3. Руководитель клуба несет ответственность за жизнь и здоровье членов клуба во время занятий, соревнований, выездов, полевых лагерей и др.

10.4. Во всех вопросах работы клуба руководитель координирует работу с администрацией школы.

## **11. Правила зачисления в клуб**

11.1. В военно-патриотический клуб «Патриот» принимаются учащиеся МКОУ «Гертминская СОШ. им. Абдулмуслимова М.А.» успевающие по учебе, обладающие стремлением к изучению военно-специальной и физической подготовки, исторических традиций России, признающие Устав клуба и не имеющие ограничений по здоровью для занятий спортом.

11.2. Членом клуба может стать любой обучающийся в возрасте от 11 до 17 лет, изъявивший желание заниматься по программе клуба, уважающий его традиции и соблюдающий его программу, а также добросовестно обучающийся по основной программе общего образования.

11.3. Прием в Клуб проводится на основании личного письменного заявления учащегося или его родителей (несовершеннолетних детей), поданного в Совет клуба. Поданные документы рассматриваются на заседании Совета клуба в течение 1 недели. Права и обязанности члена военно-патриотического клуба «Патриот» возникают и прекращаются с момента вынесения решения Советом клуба о приеме и об исключении из его членов.

11.4. Желающие поступить в клуб подают заявление и проходят собеседование. По результатам собеседования, все кандидаты проходят испытательный срок 1 месяц. За каждым кандидатом закрепляется наставник, из числа наиболее подготовленных курсантов. Наставник отвечает за успеваемость кандидата по программе клуба, и его поведение. В период испытательного срока кандидат проходит основные моменты программы клуба (курс молодого бойца).

11.5. По истечении испытательного срока, на совете командиров заслушивается наставник и кандидат, советом командиров принимается решение о зачислении или отказе в приеме в клуб.

11.6. При зачислении в военно-патриотический клуб все кандидаты дают торжественную клятву курсанта клуба (приложение)

11.7. Принятие торжественной клятвы молодым пополнением клуба, считается праздником, внутренним мероприятием клуба, на котором принимает участие весь личный состав клуба, приглашаются родители, преподаватели, классные руководители и другие гости.

## **12. Руководство деятельностью ВПК**

12.1. Общее руководство клубом осуществляет директор МКОУ «Гертминская СОШ им. Абдулмуслимова М.А.»

12.2. Непосредственное руководство осуществляет руководитель клубом.

12.3. Руководство деятельностью ВПК осуществляется в соответствии с собственным Уставом, Положением и действующим законодательством.

12.4. Для координации деятельности ВПК может создаваться попечительский совет ВПК, включающий в себя родителей, руководителей ВПК, представителей органов исполнительной власти, местного самоуправления, Министерства Образования МО - учредителя, военкоматов, а также других юридических и физических лиц, способствующих развитию гражданственности и патриотизма молодежи.

## **13. Примечания**

13.1. С учетом специфики образовательных учреждений руководители ВПК могут разрабатывать документы о деятельности клубов самостоятельно, основываясь на данном Положении и действующем законодательстве.